# النظام الداخلي لمجلس النواب

« المعدل في ١٥ مارت ١٩٢٦ وفي ١٦ تموز و ٩ آب ١٩٢٨ وفي ١٤ مايس ١٩٣٧ وفي ٧ نيسان ١٩٣٦ »

الطعة الرابعة

بغسداد طبع في مطبعة الحكومة ١٩٣٨

### اهداءات ۲۰۰۳

سرة /عبد الرزاق باشا السنموري القامرة

# النظام

# الداخلي لمجلس النواب

« للعدل في ١٥ مارت ١٩٢٦ وفي ١٦ تموز و ٩ آب ١٩٢٨ وفي ١٤ مايس ١٩٣٢ وفي ٧ نيسان ١٩٣٩ »

الطبعة الرابعية

طبع في مُطَيّعة الحكومة .

صدرت الطبعة الأولى سنة ١٩٢٥

والطبعة الثانية سنة ١٩٢٨

والطبعة الثالثة سنة ١٩٣٦

#### فهرس حسب ترتيب حروف الهجاء

#### تنب\_\_ـه

### ان الارقام تدل على مواد النظام

٧٨	• •	• •	• •	• •	ـرائي	ابداء ال
140	• •	• •	• •	زير	نائب او ور	اتهسام
77	• •	• •	• •	••	اللجان	جتماع
٥٢	• •	• •	• •	• •	المجلس	جتماع
77	• •	• •	• •	• •	د النواب.	حصاء عد
۱۲۰و۱۲۷	• •	• •	••	• •	الموقت	الاخراج
و۲۲۱						
۱۱۷و۲۱۸	• •	• •	• •	• •	ــار	الاخط
111	• •	• •	الجلسة	ىدم ترك	رئيس بعہ	خطار ال
١.٥	• •	• •	• •		لنسائب	
٣٥	• •	• ••	حكومة	ن قبل الـ	، اللائحة مر	استرجاع
٥٠١وه١١	• •	• •	• •			الاستيضــ
1179					_	•
40	اردات	و تنقيص الو ا	المصارف.	في تزييد	لجنةالمالية	استشارة
18		ق مضبطته	قبل تصدي	مذاكرات	لناثب في ال	اشتراك ا
18					» »	
79					لـرئيس	
79					حــد الكتا	
41					خواب على	
٤٥					الملك للقو	
۷۷و ۸۱	• •				نتيجة التص	
					ي. حلس الأمة	
44			انونية		لنواب وض	
					- · ·	

١٤و٣٤و٨١	• •	• •	اقتراح تعديل ٠٠٠٠٠٠
و٥١			•
71	• •	• •	اقتراحات النواب
٤		• •	اقتراع المشرفين على تصنيف الاراء
١.			« الشعب · ·
۸۱	٠.		« الاسم الذي يبدأ بالتصويت
٧٣	• •	• •	الاكتفاء بالمذأكرة من المناكرة
3e o V	• •	• •	الاكثرية المطلقة ٠٠٠٠٠٠
٧	• •	• •	« النسيــة
٧٢	• •	• •	التزام السكينة والهسدوء
۲.	• •	• •	انتخاب ديوان اللجان
۳و ٤ و ه	• •	• •	« الرئيس الدائمي «
۳و ۷	• •	• •	« كا تبي المجلس "
۳و ۲	• •	• •	« نائبي الرئيس «··
٦٢	• •	• •	انعقاد الجلسات ٠٠٠٠٠٠٠
74	• •	• •	الاوراق الواردة نسمن
11.	• •	• •	اهمال الســوُ ال
۱٤		• •	تا ُجيل التصــويت على الطعون
٧٦	• •	• •	«    التصويت الى الجلسة الا ّتية
۲۲و۷۰	• •	• •	« الجلسة
1110111	• •	• •	« السوأال ··
٤V	• •	• •	نا خر اللائحة في اللجنسة
17	• •	• •	التبادل بين اعضاء اللجان
77	• •	• •	تبديل ترتيب المنهماج
٦٧		• •	تحديد مدة المذاكرة
11	• •		تدقيق مضا بط الانتخــاب
1716371	• •	• •	التحقيق النيابي
			•

٣	• •	تحليف النواب ٠٠٠ ٠٠٠
11	• •	تصديق مضّابط الانتخاب
ە ە و ئە	• •	تصديق المعاهدات
٥٦	• •	تصــديق المقـــاولات . · · · · · ·
۷۷و ۸۱	• •	التصويت ــ اعـــــلان نتيجته
٨١	• •	اقتراع الاسم الذي يبُدا ُ به
٤٩	• •	على أقتراح التعمديل
۲۷	• •	تا ُجيل (التصويت)
AY	• •	صندوق (التصويت)
۲۷و۸۰و۸۳	• •	« بالاشـــارة · · · · · · · ·
۹۷و ۱۸و ۸۳	• •	« بطـريقة تعيين الاســماء . ·
وعلاو۱۸	_	
۴۷و۲۸و۵۸	• •	« بالــرا*ي الخفي · · ·
و٨٦		
٨٤	• •	« على فانون الميزانية العامة
٨٤	• •	« على لوائح الضرائب · ·
۸۰	• •	« على المضابط المعلسولة · ·
٧.	• •	تعطيسل الجلسة
٧٠	• •	« المبذاكرة
77	• •	تعيين يوم الاجتماع .٠٠ ٠٠
144	• •	تنيب النائب ٠٠٠٠٠٠
٧٤		تفريق المادة الى عسدة مطالب عند التصويت
٨٢و٢٤٤١٥	• •	تقارير الشعب واللجـــان
٧٣	• •	التقارير المتعلقة بفقرات المنهساج
٧٣	• •	« المتعلقة بلزوم رعاية النظآم · ·
117	• •	تقديم جواب الســو*ال
44	• •	تقرير سكرتير المجلس بشان اعمال اللجان

41	• •	• •	• •	تقسيم مساعي اللجسان
ว้า	••	با ترجيحا	بان ومقر <b>ر ي</b> ي	تكلم الوزراء ورومساء اللج
77	• •	• •	• •	التكلم في المجلس
٧٣	••.	• •	تصويت	« بشان شكل ال
٨٧	• •	• •	• •	« خـــلال التصويت
٧.	• •	• •	••.	التمرد في الخضوع
4.4	• •	• •	اكرة	توزيع التقارير قبل المـــــــــــــــــــــــــــــــــــ
Y A	• •	• •	• •	« تقرير الميزانية
74	• •	• •	ىلسة	التوقيع على محضــر الج
٥٨و١١١	• •	• •	• •	الثقمة بالوزراء
74	• •	• •	• •	الجلسة ــ الاخيــرة
٥٤	• •	لاعيان		المشتركة مز
۲۲و۷۰	• •	• •	ىلسة)	تا ُجيل (الج
٧.	• •		• •	تعطيلهسسا
94	• •	• •	• •	الحساب القطعي
۲۱	• •	• •	• •	حضور اعضاء اللحان
۲۱و۲۶	• •	• •	,	«  الوزير في اللجأن
۲٤	• •	• •	ات اللجان	« النواب في اجتماء
٥٨	• •	• •	• •	حـــل المجلس
££	• •	• •	مستعجلة	حوالة الرئيس اللوائح ال
1	• •	• •	• •	خطساب العسرش
٦٨	• •		• •	الخطابة ــ شروطهــا
۲۳و۲۳	• •		• •	خلاصة محضسر الجلسة
44	• •			دعوة اللجسان للاجتماع
Y 0	• •		, والشعب	« الوزراء الى اللجاز
٧ ٥		والشعب		« ارباب الاختصاص
١٢		• •		دفاع النائب عن نيابته د
				1 4 U 7 C

٧١				ئفسسه	نائب عن	دفاع ال
۸۰	• •	• •	• •	ä	الانتخابيسا	الدورة
· A	• •		• •	:	الرئاسة :	د يوان
۱۰۱و۱۰۳	• •	• •	• •	<b>ئ</b> فـــه	وظسا	
۳و ځو ه	• •	• •	• •	۔ انتخابه	الدائمي ـ	الرئيس
١٠٢و١٠٠	• •			وظمائف		
79	• •		م <b>ذاک</b> رات	اشتراكه باا		
۷٥	• •	• •	جيح	له صوت التر		
۲و ٥	• •	• •	• •		الموقت	الرئيس
11	• •	• •	• •	نتخاب	ضابط الا	رفض م
ه ۱۰۲۰	• •		• •	• •	ل :ــ	السواً
و۷۰۱و۲۰۸						
و١١١٩						
و۱۱۲و۱۱۳						
و١١٤						
١١.	• •		• •	• •	ىلە	امسا
١ • ٨	• •	• •	• •	الجواب	التحر يري	السو ال
۱۰۹و۲۰۸	• •	<b>:</b> •	• •		الشفهي الج	
و۱۱۰						
١١٤			واللوائسح	ق الميزانية	عناد تاقيز	»
٨٦	• •		• • • •		• •	
٨٢		• •	• •	بت	ن التصور	صندوة
٨٢		• •	• •	••	التطبيق	D
11	• •	• •		لأ الانتخباب		
4	• •	• •	، الملك	ن الرئاسة ال	کمال ديوا	عرض ا
4	• •	الاعيان		ران آلر ئاسة		
77	• •	• •	; .	••	ج <b>لسة</b>	

412944				قانون الميزانيسة
٤٠	• •			القراءة الاولىي
۰۲			٠.	، الثانية ···
• ۲		٠.	٠.	« الثالثة · ·
77			٠.	«
٦,٨			٠.	« الخطيسة
Y		••	٠.	•
۳و ۷				الكساتب المسوقت
1.4				كاتبا المجلس ــ انتخابهما
71				وظا ٹفھم۔
-				اشتراكهما
114	• •	ــو ال	راب الس	لا مذاكرة ولا تصويت على ج
۲٠	• •	٠.	• •	اللجان ــ انتخاب ديوانها
77	• •	• •	• •	اجتماعهـــا
· ¥£	• •	• •	وراقها	اطلاع النواب على ا
٤٧			. • •	تأخر اللائحة
17	• •	• •	• •	التبادل بين الاعضاء
* ۲۸و۲۶و ۱ ۴	• •	•••	• •	تقار يرمسا
44	• •	• •	<b>ب</b> لس	تقرير سكرتير الم
47	• •	• •		تقسيم مساعيها
4 5	• •	• •	• •	دعو تهما للاجتماع
44		• •		حضور الأعضاء
4 £	• •	• •		« النــواب
515X3	• •	• •	• •	« الوزير
۱ غو۳ غو۰ ه	• •	• •	• •	ساعيها
ویه				
44	زينتين	ا فياكثرم	بكونعضو	لا يجوز للناثبان.
27:17	• •			لا يكون الوزير ء

11	• •	• •	• •	لجان تدميق مضابط الانتخاب
17		٠.	٠	اللجان الدائمية
**	• •			« المشتركة · ·
77	• •			لجنه الشوءون الداخلية
<b>,</b>  444	• •	• •		« الشو ون الخارجية
٣٦	• •	• •	• •	« الاقتصاد »
۱۷			س	« تدقيق حسابات المجد
۲٤				« الحقوق · ·
۱۲و۵۲۱				ه خاصة ٠٠٠
١٨		• •	• •	ه خطاب العرش
۳۰ ۱۳۰ ۳۲			• •	، د العرائض · ·
٣.				اللجنة العسكرية
٣٨		• •		« الماليــة :ــ
40	اردات	و تنقيص الو	لمصارف	استشارتها في تزييدا
<b>1</b> ° <b>7</b> V	اردات 	و تنقیص الو 	لمصارف 	استشارتها في تزييدا لجنب المعارف
		و تنقیصیالو  	لمصارف 	-
٣٧	• •	و تنقیصیالو  	لمصارف 	لجنب المعسارف
*V (*	• •	و تنقیص الو   	لمصارف  	لجنب المعمارف « الحسابات النهائية
4V 1 4A 1 1 V		و تنقیص الو    	لمصارف   	لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللـــوم اللوائح القانونية :
۳۷ ۸۳ ( <sup>*</sup> ۷۱ ( <sup>*</sup> ۷۱۱و۲۱		و تنقیص الو    	لمصارف   	لجنب المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللسوم اللوائح القانونية :-
٣٧ ٨٣ ا <sup>٦</sup> ٧١ ا <sup>٢</sup> ٧١ او ١١٩ ٢٥ و ٢٢		و تنقیص الو    	   	لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللسوم اللوائح القانونية : النظر في سكها لوائح المالية
٣٧ ٨٣ ا <sup>٦</sup> ٧١ او ١١٩ ٠٠ ٢٥ و ١٢ ٣٢ ٨٥ و ٢٥ و ٢٠		و تنقیصیالو    	لمهارف    	لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللسوم اللوائح القانونية : النظر في سبكها لوائح المالية اللوائح المهلة
٣٧ ٨٣ ا <sup>2</sup> ٧١ او ١٩٠ ٠٠ ٢٥ و ١٩ ٣٩ ٨٥ و ٢٥ و ١٠		و تنقیص الو    	لممارفو    	لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللوائح القانونية :- النظر في سبكها اللوائح المالية اللوائح المهلة مجلس الامة ـ افتتاحـه
٣٧ ٨٣ ا ٧١ ا ٢١٠ و ٢٠ ٢٥ و ٣٢ ٨٥ و ٢٥ و ٢٠ ١		و تنقیص الو     	لممارفو    	لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللسوم اللوائح القانونية : النظر في سبكها لوائح المالية اللوائح المهلة
٣٧ ٨٣ ١ <sup>1</sup> ٧١ ١ <sup>2</sup> ٢٠ ٢٠ ٣٠ ٨٥و٩٥و٠٦ ١		و تنقیص الو 		لبنية المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللوائح القانونية : النظر في سبكها لوائح المالية اللوائح المهلة مجلس الامة _ افتتاحه « النواب _ اجتماعه
٣٧ ٨٣ ا ٧١ ا ٢١٠ و ٢٠ ٢٥ و ٣٢ ٨٥ و ٢٥ و ٢٠ ١		و تنقيص الو 		لبنسة المعارف « الحسابات النهائية « المكتبة اللوائح القانونية :- النظر في سبكها اللوائح المالية اللوائح المهلة مجلس الامة ـ افتتاحـه

٧٣	• •		• •	الاكتفاء
۰۷	• :	• •	·· <b>·</b>	مذاكرة النظمام الداخلمي
۸۸و۹۸و۰۹	• •	• •	• •	المذاكرة المستعجلة
و ۹ ۹ و ۹۳				
٤٠ و ۲۰ و ۹۳	• •		• •	المراسسيم :-
و۲۲و۲۲				
و۱۹و۹۹				
٩٧	• •	الرسمية	جريدة	<ul> <li>نشــر قائمتها في ال</li> </ul>
۱٤ و ۲۹ و ۰ ه	• •	• •	• •	مساعى اللجان
و ۽ ه				-
٦٨	• •	• •		مقاطعة الخطيب
77	• •	••		المناوبة بالـكلام .
144	• •	• •		منـــح اذن
٨٢	• •	• •		منع النَّائب عن الـــكلام
75605	• •	• •	• •	المنهــاج
۳و ۲	• •	• •	• •	نا ئبا الرئيس ــ انتخابهما
1.1		• •	•	وظـــا ئفهمـــــ
٧٨	• •			تشمر تقارير الشعب واللجان
<b>٩</b> V	• •	سمية	يدة الر	«    قائمة المراسيم في الجر
9.4	• •	• •	يجلبة	«    القانون بصــورة مست
۲و۲۲و۲۷	• •	• •	• •	نصاب المجلس
۲۱.		• •	• •	« المذاكرة في اللجان
20616	• •	• •	• •	النظر في سبك اللائحـــة
7.163.1	• •	• •	• •	وظائف ديوان الرئاســة
١٠٢و٢٠١	• •	• •	• •	« السرئيس · ·
٧٠٧	• •	• •	• •	« كاتبىي المجلس
١٠١	• •	• •	• •	«    نائبي الــرئيس

### فهرس النظام الداخلي حسب ترتيب الابواب

الباب الاول		
AND AND PROPERTY OF THE AND	المادة	اصفحه
تا ليف مجلس النواب .	•	١
افتتاج مجلس الامة ٠	١	1
الجلسَّة الاولى ــ الرئيس والكاتب الموقتان •	۲	•
<sub>,</sub> تحليف النــــوا <b>ب</b> .	٣	۲
الباب الثاني		
انتخاب ديوان الرئاسة الدائسي ·	•	۲
انتخاب الرئيس .	٤	٣
اعلان نتيجة انتخاب الرئيس ·	٥	٤
انتخاب نائبي الرئيس ·	٦	٤
انتخاب الكاتبين .	٧	٤
ديوان الرئاسة ومدته ·	٨	٤
عرض النتيجة الى الملك ورئاسة الاعيان .	•	٤
الباب الثالث		
تدقيق المضابط ·	•	٥
تاً ليف التنب ·	١.	٥
توزيع المضابط الانتخابية ·	11	٥
لجان تدقيق المضابط ·	11	٠
دفاع النا ثب عن مضبطته ·	14	٦
اشتراك النائب فيالمذاكرة قبل تفديق مضبطته	14	٦

*		
	السادة	الصفعه
المضبطة المعلولة .	١٤	٧
استقالة النائب .	10	٧
•		
الباب الرابع		
اللجـــان ٠		٠ ٨
انتخاب اللجان الدائمية .	17	٨
تبادل اعضاء اللجان .	17	•
موقف الوزير في اللجــان ·	17	1
لجنة تدقيق حسابات المخلس	۱۷	4
لجنة المكتبة ٠	1 1 1	٩
لجنة خط <b>اب ال</b> عرش ·	١.٨	١.
اللجان الغاصة ٠	19	١.
رئيس اللجنة ونائبه ومقررها .	٧.	١.
نصاب اللجنة ومواظبة اعضائها .	*1	11
اوقات اجتماع اللجـــان ٠	* *	11
انتساب النائب لاكنر من لجنتين ٠	44	14
حضور النواب في اللجان والشعب •	4 ٤	۱۲
حق اللجان في الدعوة ٠	40	1 4
حق اللجنة في احالة اللوائح ·	47	۱۳
زيادة اعضاء اللجان او جمعها ٠	**	١٤
توزيع تقارير اللجان ميعاد م <b>ذاك</b> راتها ·	47	1 £
ميعاد المذاكرة بعد توزيع لائحه الميزانية -	Y A	١٤
تقرير سكرتير المجلس ٠	Y4	١.٥
لجنــة العرائض ·	٣.	10
تقديم الشكاوي وتسجيلها ٠	٣١	10
مدة جواب الوزارة عن العرائض	41	17

	المادة	الصفحة
تعليق جدول العرائض .	44	17
اللجنة الداخلية .	٣٣	۱۷
اللجنسة الخارجية ا	1 44	۱۷
اللجنــة العقوقية .	45	۱۷
اللجنــة العسكرية ٠	٣0	١٨
لجنة الاقتصاد ٠	47	١٨
لجنــة المعارف ٠	۳۷	١ ٨
اللجنة الممالية .	٣٨	١٩
لجنسة الحسابات النهائية .	1 44	11
الباب الخامس		
اللوائح القانو نيسة .	•	۲.
اقتراح وضع لائحة قانونيــة .	44	۲.
منع أعادة الاقتراح المرفوض ·	41	۲.
القراءة الاولى للوائح والمراسيم ·	٤٠	41
حق المجلس في مناقثة اللوائح المهمة فورا ·	٤٠	۲١
تدقيق اللوائح في اللجنــة .	٤١	* *
الوزراء ومن ينوب عنهم في اللجان .	٤٢	**
تنظيم تقارير اللجـان . "	2.4	**
للرئيس احالة اللوائح المستعجلة	٤٤	**
اعادة اللوائح من قبل الملك .	٤٥	74
ادخال تقارير اللجان في المنهاج .	٤٦	44
ادخال اللوائح المتا خرة في المنهاج ·	٤٧	44
المذاكرة على الاسس والمباديء	٤٨	4 5
المذاكرة على المواد .	٤٨	۲٤
اقتراح التعديل عند القراءة الثانية ·	٤A	۲:
طلب أحالة الاقتراح الى اللجنة ٠	٤٨	۲ ۲

	المادة	الصفحة
تقديم التصويت على التعديل .	٤٩	40
حدود تدقيق الاقتراحات العديدة .	٥.	40
مناقشة المواد الموأجلة .	٥١	40
القراءة الثالث.	٥٢	70
المسدة بين القرائتين .	٥٢	40
النظر في نسك اللوائح .	۰۲	47
استرجاع اللوائح .	٥٣	47
اللوائح المفادة من الاعيان .	٥٤	41
الجلسة المشتركة .	٥٤	**
المذاكرة والتصويت على المعاهدات .	٥٥	۲۸
المذاكرة والتصويت على المقاولات ·	70	44
مناقشة مواد النظام الداخلي .	٥γ	<b>Y</b> A
اهمالاللوائح بعد حل المجلساو انتهاء دورتا	٥À	<b>Y</b> A
اللوائح المعادة من الاعيان بعد الحل ·	۰۸	4.4
تقارير اللجان المهملة .	٥٩	Y 9
المراسيم المختلفة ٠	٦.	Y 1
عرض الاقتراحات على المجلس •	71	. ۲۹
الباب السادس		
كيفية انعقاد الحلسات .	•	٣.
افتتاح الجلسة وقراءة الاوراق ·	7 ٢	٣.
مراعاًة ترتيب المنهاج .	7.4	٣.
فض الجلسة و تا جيلها .	74	٣.
قراءة خلاصة محضر الجلسة الاخيرة .	74	٣١
توقيع المحاضر .	74	٣١
المذاكرات السرية ٠	7.1	۳۱
-3		

	السادة	الصفحة
ضبط محاضر الجلسان السرية ·	7.6	77
تعيين يوم الاجتماع والمنهاج .	70	44
حق الكلام في المجلس ٠	77	**
حق الرجحان في الكلام ·	٦٦	44
تحديد مملة المذاكرة ٠	٧٢	77
الخطابة ٠ حدود الخطابة ٠ موقف الخطيب ٠	۸۲	74
الخروج عن الصــدد ٠	٦٨	44
اخطار الخطيب .	۸,۲	٣٤
المنع عن الكسلام ٠	٨٢	٣٤
ملة قبراء الخطبة .	٦٨	٣٤
حياد الرئيس · اشتراكه في المذاكرات ·	79	٣:
اشتراك الكتاب في المذاكرات ·	79	37
مس كرامة النائب · التعرض للشخصيات ·	٧.	٧.
وظيفة الرئيس لدى الضوضاء ٠	٧.	٣0
وظيفة الرئيس عند التمرد ٠	٧.	٣0
دفاع النائب عن كرامته ٠	۷۱ 🔸	٣0
دعوة النائب الى السكينة ·	٧٢	*7
الردع و تطبيق العقو بة ٠	77	4.1
طلب الإكتفاء بالمذاكرات ·	٧٣	77
معارضة الاكتفاء بالمذاكرات •	44	٣٦
تقديمالتقاريرالمتعلقة بالمنهاج والنظامالداخلي	74	٣٦
التصويت عند تنوع المطاليب في المادة ·	٧٤	*4
الباب السابع		
التصويت ٠	•	٣٧
للرئيس صوت الترجيح ·	۷٥	٣٧
النصاب و تا ُجيل التصوّيت ٠	٧٦	**

	المسادة	الصفحة
اعلان نتيجة التصويت ·	VV	**
كيفية ابداء الرا <sup>م</sup> ي ·	٧٨	٣٨
انواع التصويت ·	٧٩	٣٨
التصويت بالاشارة ٠	۸.	٣٨
التصويت بتعيين الاسماء .	٨١	٣٨
التصويت الخفي ٠	٨٢	44
الاشتباء في التُصويت ٠	۸۳	٤٠
متى يجري التصويت بتعيين الاسماء .	٨٤	٤١
متى يجري التصويت الخفي ·	۸۰	٤١
نشسر اسماء طالبي التصويت ·	۸٦	13
منع التكلم خلال التصويت ٠	AY	43
الباب الثامن		
المذاكرات المستعجلة .		٤٢
طلب الاستعجال وميعاده .	٨٨	٤٢
كيفية طلب الاستعجال .	۸٩	1.4
التصويت النهائي على اللوائح المستعجلة .	٩.	٤٣
التصحيح والتنقيح ·	11	٤٣
طلب نشر اللوائح المستعجلة ·	14	ŁŁ
المذاكرات المستعجلة .	14	٤٤
الباب التاسع		
مذاكرات الميزانية ٠		٤٤
المذاكرة والتصويت على لائحة قانون السيرانية	٩٤	٤٤
وجداولها ٠	-	

	المادة	الصفحة
الاقتراحات الممنوع التصويت عليها قبل احالتها الى لجنة المسالية ·	90	: 0
الباب العاشر		
مذاكرات المراسيم .	•	10
كيفية ارسال المراسيم .	47	į o
نشر قائمة المراسيمُ .	<b>4 V</b>	27
تقديم المذاكرة على المراميم .	4 V	٤٦
كيفيةٌ تصديق المرآسيم وتغديلها .	٩٨	F3
المراسيم المعدلة للمراسم .	99	٤V
الباب التحادي عشر		
وظائف ديوان الرئامة .		٤٧
وظائف الرئيس .	١	٤V
وظائف النائبين .	1.1	٤٨
وظائف الكاتبين .	1.4	ŁA
وظائف ديوان الرئاسة ·	1.4	<b>ર</b> ૧
حسم المواد المتعلقة بالمجلسين .	١٠٤	٤٩
الباب الثاني عشر		
السو ال والاستيضاح .	•	۰ -
توجيه السو'ال والاستيضاح .	1.0	۰
شكل السو ال	1.7	۰۰
السوَّ ال الشفهي ٠	۱.۷	۰
السوُّ ال التحريري ·	۱ - ۸	٥١
جواب الوزير على السو <sup>*</sup> ال ·	1.1	۰۱
حقوق السائل ومدة ملاحظاته .	1.5	٥ ١

	المادة	الصفحة
حقوق المسوءول في الجواب ·	11.	۰۲
اهمال الاسئلة او تأتجيلها ٠	11.	٧٥
مدة اجوبة الاسئلة ٠	111	۰۲
حق الحكومة في الاجوبة ٠	114	۰۲
نتيجة السوال وجوابه ٠	114	۰۳
الاسئلة خلال مذاكرة الميزانية واللوائح ·	112	۳٥
كيفية الاستيضاح ٠	110	۳٥
المناقشة بشأن الاستيضاح · ·	117	ع ه
الاقتراع بالثقة وتا جيله .	117	ه ځ
الباب الثالث عشر		
التدا بير الانضباطية .		٥٥
انواع التدابير ·	114	• •
الاخطار ٠	111	00
اللــوم ·	111	07
الاخراج ٠	14.	• 7
حضور اللجان من قبل النائب المخرج ·	171	۰۷
تغيب النائب ٠	144	٥٨
اجازة النائب ·	177	۸ ٥
الىاب الرابع عشر		
التحقيقات النيابية ٠	•	۰۸
لجنة التحقيق ·	184	٥٨
تقرير لجنة التحقيق ومناقشته ·	146	٥٩
٠ الا تهام	140	۰٩
لجنة التحقيقات •	140	۰۹
تنفيذ النظام الداخلي ٠	177	٦.

# النظام الداخلي لمجلس النواب

## الباب الاول

تأليف مجلس النواب

افتتساح مجلس الامة

المادة ١ \_ يفتح مجلس الامة بمقتضى المادة ( ٢٩ ) من القانون الاساسي ويستمع اعضاؤه خطاب العرش \_ وهم قيام \_ ويصرف بعد ذلك كل من الاعيان والنواب الى محلسة .

الجلسةالاولى، الرئيس والكاتب الموقتان · المادة ٢ \_ يبدأ المجلس بعد ذلك بعقد جلسته الاولى وذلك عند حسول النصاب المذكور في المادة (٥٢) من القائون الاساسي فيتوأ كرمي الرئاسة موفتاً اكبر النواب سناً. ويتعهد السكتابة اصرهم سناً واذا تعذر

قيام الاكبر والاصغر سناً من الاعضاء بواجبات الرئاسة والكيابة لسبب من الاسباب يجوز استخلافها بمن بليهاسناً. المادة ٣\_ (أ) يقوم الرئيس الموقت بانفاذ حكم المادة المعدلة (٥) من القانون الاساس. قبل الشه و ع

تحليف التسسسواب

ا) يقوم الرئيس الموقت بانفاذ حكم المادة
 (٥١) من القانون الاساسي قبل الشروع
 بالاعمال . ويقسم النواب عينهم بالصيغة
 الآتية :

اقسم بالله انني اخلص للملك (مع الحد اقسم بالله انني اخلص للملك (مع الحد كر اسمه) واحافظ على القانون الرساسي واخدم الامة والوطن الوياس القيام بواجباني النيابية . المسرع المجلس حالاً بانتخاب رئيسه و يجري تحليف النواب المختفين عن المجلسة الاولى عند حضورهم المختفين عن المجلسة الاولى عند حضورهم المي ولا تجوز مباشرة اي عمل في المجلس المدخل ضمن اختصاصه قبل المحال التخاب دوان الرئاسة . (١)

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

## الباب الثاني

انتخاب ديه ان الرئاسة الدائمي

انتخساب السرئيس

المادة ٤ ـ يمين ثلاثة من النواب عنـ البادرة المعدلة بالانخاب للاشراف على تصنيف الآراء و ذلك بالاقتراع من قبل الرئيس . و يعطى كل نائب حاضـر في الجلسـة

ويعطى كل نائب حاضـ في الجلـــة ورقة كتدعلها اسم العضوالذي يريد انتخابه رئيساً . ويدعو الرئيس النواب واحدأ فواحدآ بترتيب حروف الهجاء فيحضر النائب بذاته وياقي ورقته ضمن غلاف مفتوح في الصندوق المعد لهذا الغرض والعضو الذي يحوز الاكثربة المطلقة اي مايزيد بواحدعلى نصف عدد النوابالحاضرين يكون رئيساً . واذا لم تتوفر هذه الاكثرية يؤخذ الاثنان اللذات حصلا على اكثر الاصوات ويعتبران مرشحان للرئاسة وبجرى حبنئذ الانتخاب عليها فقط واذاتساوت

الآراء يقترع بينها. (١)

اعلان نتيجة انتخاب الرئيس •

الرئيس ويدعو الرئيس الجديد الى تبوء كرسي الرئاسة .

المادة ٥ \_ يعلن الرئيس الموقت نتيجة انتخاب

انتخاب نائبي الرثيس

المادة ٦ \_ بحري انتخاب النائدين واحداً فواحداً بالطريقة التي جرت في انتخاب الرئيس

انتخياب الكاتبين

المادة ٧ \_ ينتخب الكانبان بقائمة واحدة واللذان يحصلان على الاكثرية المطلقة اوالنسبية يكو نانكاتـمن .

ديوان الرئاسسة ومدته

المادة ٨ \_ يؤلف ديوان الرئاسة من رئيس المجلس المعدلة ونائيه والكانبين وتمتــد وظيفته الى بوم افتتاح الاجماع العادى الذي يليه.

يوم افساح الرجيم العادي الدي ينيه . ومجوز اعادة انتخاباعضائه السابقين .

واذا استقمال الرئيس فيبت المجلس في امر استقالنه . اما قبول الرئيس منصباً

او وظيفة فيعتبر استقالة مقبولة . (١)

المادة ٩ ــ بعد اكمال انتخاب ديوان الرئاسة يرفع الرئيس نتيخة الانتخاب الى الملك وفقاً

عرض النتيجة الى الملك ورئاسة الاعيان ·

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٤٩٠٠٠

المادة (٤٤) من النانون الاساسي و يخبر بذلك ايضاً رئاسة مجلس الاعيان.

## الباب الثالث

تدقيق المفابط

المادة ١٠ ــ في داية كل دورة انتخابية يوزع النواب بالاقتراع على اربعــة شعب .كل شعبة تنتخب رئيساً وكانياً لها . (١)

توزيسسع المضابط الانتخابية .

لجان تدقيق المفابط

المادة ١١ ــ يوزع الرئيس مضابط انتخاب النواب على الشعب بالافتراع ومن ثم تبـدأ الشعب بانتخاب لجان تدقيق مضابط الانتخاب على الايقل اعضاءكل لجنة عن خمسة اشخاص وبوزع رئيس الشعبة الفابط التي اصابت شعبته على هده اللحان بصورة لا تجعل النائب مدققاً لمضطته الخاصة وبعــد ان تدفق هذه اللحان ما اودع اليها من الضاط وتنظر

في الاعتراضات الموجهة ضدها و المدعيات الواردة لنأيد هما و تتساقش في امم موافقها و مخالمها للقانون تقدم ننائج تدقيها الى رئيس الشعبة بتقرير خاص ولاشعبة ان تستأنف الندقق وعليها ان تقدم تقرير أضافياً عن ننائج الندقيقات بحق هذه المضابط وللمجلس ان يبت في المضبطة المناقش فيها سلباً او ايجاباً فأذا قرر المجلس قبولها يبلغ الرئيس عمد انتخاب النائب واذا رفضها تعتبر النابة شاغرة و يخبر الرئيس الحكومة بانوم تجديد الانتخاب

دفاع الناثب عن مضبطته

المادة ١٧ ــ النائب ان يدافع عن قضيته في كل دور من ادوار تدقيق مضطه و ذلك امام اللجنة والشعبة والمجلس محريراً او تقريراً ولكن لا يصوت النائب المناقش في مضبطته اثناء النصويت عليها.

> انتراك النائب في الداكرة قبل تصديق مضبطته .

المادة ١٣ ـ يسوغ للنائب الاشتراك في مذاكرات المجلس رابداء الافكار واعطاء الآراء

مالم يصدر قرار من المجلس رفض نيايته . ولايشترك فيالتصويت كل نائب اوقف المجلس تصديق مضطته لسبب من الأحباب.

المضطية المعسله مه

المادة ١٤ ـ اذا وجد في نتيحة التدنيق علة في مضطة احد النواب تقرأ الضطةامام العدلة الحولس ولكر الإنجرى في ثأمه المذاكرة ما الا بعد ادخالها فيمنهاج الجلسة الثانية ويوزعهذا النهاج علىالاعضاء قلموعد نلك الحلسة وكدلك اذاسم د احد النواب طعاً تؤجل المذاكرة والقرار فيه الى احدى الحلاات القادمة . (١)

استقالة النسائد

المدة ١٥\_ المجلس هو الذي يقبل استقالة النائب. وان استقال قـــل تدقيق مضطته فلا المدلة يمنع المجلس من النظر في انتخابه . اما قبول النائب وظيفة فيعتسر استقالة مقبولة . (٢)

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ١٦ تموز ١٩٢٨

عدلت هذه المادة في ٧. ليسان ١٩٣٦

## الباب الرابع

#### اللحان

انتخساب اللجان المادة ١٦\_ (أَ) تنتخب كل شعبة في بداية تأليفها الدائمة . المدائمة من اعضائها لكل لجنة من لجان

المجلس الدائمة عدا لجنة تدقيق حسابات

الحكومة النهبائية فتنتخب كل شعبة لها اثنين من اعضائها فقط

( ب ) ويكون عدد اللجان الدائمة « ٩ » :

أ: لجنة المراجعات والعرائض.

· ٢ لجنة الشؤون الباخلية .

٣ : لجنة الشؤون الحارجية .

٤ً : لجنة الشؤون الحقوقية . ﴿

أ : لجنة الشؤون العسكرية .

٦ ً : لجنة الشؤون الاقتصادية .

٧ : لجنة الشؤون الدلية .

٨ً : لجنة شؤون المارف .

٩ : لجنة تدقيق حسابات الحكومة

البائية .

بموافقهم . ولا يكون الوزير عضوآفي اللجان ولايشترك في التصويت فيها و لكون

بحضر للاجابة عن بعض المسائل حسبا

وصد الدور و المال المال المال المال

تقتضيه الظروف ولاستماع المذاكرات

واعطاء الايضاحات . (١)

لجنة تدقيق حسابات المحلس ·

تبادل اعضاء اللجان .

موقف السموزير فسي

اللحان .

المادة ١٧ \_ في بداية كل دورة انتخابية تنتخب كل

المعدلة شعبة عضواً من اعضاً بها لتأليف لجنة تدقيق حسابات المجلس . وهذه اللجنة

راقب تنفيذ مذانية المجلس التي فيلتها

الهيئة العمومية وتحصى جميع ما يعود

الى المجلس من الاشياء في دفار خاصة

وتقدم الحساب القطعي السنة الماضية . (٢)

لجنة المكتبة

المادة ١٧٧ أ\_ يؤلف المجلس بإفتراح رئيسه في ابتداء

البضافة كل دورة انتخابية لجنسة قوامها خمسة

اغضاه احدهم من اغضاه ديوان الرئاسة

لادارة الكتبة . للحنة ان تنتخب

<sup>(</sup>١) عدلت مذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

<sup>(</sup>٢) عدلت مذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

الكتبوترفع تفريراً سنوياً عن عملها. يعين ديوان الرئاسة بقرار خاص شروط الاستفادة من المكتبة . (١)

لجنة خطاب العرش

المادة ١٨ ـ تؤلف في ابتداء كل اجباع لجنة وفتية قوامها ثمانية اعضاء لاجل تحرير العريضة الجوابيسة على « خطـــاب العرش » وتنتخب من الهيئة العمومية اوالشعب حسب ما يقرره المجلس .

اثلحان الخامة

المادة ١٩ ــ اذا طلب احد النواب من المجلس احالة بعض اللوأع الى لجنة غير التي تخنص بها نللمجلس ان يقرر تأليف لجنة خاصة لهذا الغرض .

> ر ئيس اللجنة وناثبـــه ومقررها .

المادة ٢٠ــ (أ) تنتخب كل لجنــة رئيساً لادارة المعدلة المذاكرات وتنظيم امور اللجنة ونائب رئيس للقيام مقامه عند ذيابه ومقرراً ليشرف على الامور التحريرية واعطاء الايضاحات امام المجاس باسم اللجنة .

<sup>(</sup>١) أضيفت هذه المادة في ١٦ تموز ١٩٢٨

(ب) واذا خالف اللجنة مقررها في لأنحة من اللوائح فلها الت تنتخب مقرراً موقتاً بدافع عن وجهة نظرها في الك اللائحة امام المجلس وتنهي مهمته بعد النصويت الهائي علها . (١)

نصاب اللجنة ومواظبة اعضائها · المَادَّة ٢١ ـ لا مجري المَدَاكرات في اللحانما لم يحضر ثلث اعضائها وينبغى ان يصسر ح في عاضر اللجنة باسماء الاعضاء الحاضرين والمنائسين . واذا تغيب العضو عن جلسات اللجنة ثلاث مرات متواليات بدون ان يخبر الرئيس بمعدّرته يعد مستقيلاً من اللجنة و يخبر بذلك رئيس المحلة و يخبر بذلك رئيس الحلس المحلة و يخبر بذلك رئيس المحلة عليه يكانه.

اوقات اجتماع **اللجان** 

المادة ٢٢ ـ تجتمع اللحان في الايام التي تـقررها المعدلة ... ولرئيس اللجنة ان بدعو اعضاءها للاجماع عند حـدوث اشفال هامة ومستعجلة . ولرئيس الحجلس ال بدعوها

<sup>(</sup>١) ' اعدلت هذه المادة في ٧ ليسان ١٩٣٦ ' أ

عند غياب رئيسها او نائبه 4. ويجوز كذلك ان تجتمع اللحسان اثناء انتقاد جلسة المجلس لامجاز الاعمال المتراكة يعد ان يوافق على ذلك رئيس المجلس. (١)

> انتسابالنسائب لاكثر من لجنتين .

المادة ٢٣ ـ لا يجوز ان يكون النائب عضواً في اكثر من لجنتين دائمتين في وقت واحد .

مضور النواب في اللحان والثم .

المادة ٢٤ - اكمل نائب ال براجع في وقت مناسب اي شعبة او لجنة بقصد الاطلاع على الوثائق والاوراق الحالة لهاوله الحضور في جلساتها واسماع مذاكراتها وابداء ملحوظاته على سبيل ارشادها دون ان يكون له حق التصويت فيها .

حق اللجان في الدعوة

المادة ٢٥ ـ يجوز الشعب او اللجان دعوة من ترى حضوره ضروريا من الوزرآء او ارباب الاختصاص .

<sup>(</sup>١) / بعدلت هذه المادة في ٧: تيبيان ١٩٣٩

حق اللجنــة في احالة اللوائح · للادة ٢٦ ـ (أ) يجوز لاية لجنةان تطلب من لجنة المعدلة اخرى رأيها بشأن مادة معينة من لأعمة نحالة عليها مع الاحتفاظ بتحرير النهائي وتقديمه الى المجلس.

(ب) اذا وحدت احدى اللجان ان بعض اللوائح والمائل الحالة عابها خارج عن اختصاصها فلها ان تطلب من رئيس المجلس احالها على اللجنة الحاصة بها على شرط ان تين الاسباب الوجية لندلك . واذا اقتنع الرئيس بصحة الطلب فله ان يحيلها على تلك اللجنة على ان يخير المجلس بذلك .

(ج) واذا رأت احدى اللجان ال لائحة من اختصاصها قد احیات الى لجة اخرى فلها ان تطلب احالها الها ، فاذا اتفقت اللجنة لل بهذا الشأن فعلى رئيس المجلس ان يأمر بانفاذ الطلب واخسار المجلس عنه في الجلسة القادمة ، اما اذا اختلفت

اللجنتان فتعرض القضيسة على المجلس ليت فها . (٠) . . . . . .

> زيادة اعضاء اللجان ار جمعها ٠

المادة ٢٧ \_ بجوز للمجلس ال يزيد في إعضاء اللجان او يجمع لجنت ن او اكثر في لجنة واحدة اذا احس بحاجـة لذلك لاجل النظر في قضية او لائحة واذ ذأك على اللحان المجتمعة انتنخب لهما رئيساً وناثب رثيس ومقرراً حسب الاصول المادة ٢٨ ـ تقدم الشعب واللحان تقريرها الى المعدلة الرئيس ويطسم ويوزع على جميم

وريم تقارير اللجان. معاد مذاكراتها .

النواب وللمحلس ايضاً ان يطلب نشر هذه التقارير في جريدة الحكومة الرسمية .

لا تجوز المذاكرة على مادة من المواد ما لم تطمع وتوزع على النواب قبل موعدالمداكرة بشأنها بثلاثة ايامو يستثنى من ذلكالامور المستعجلة بقرارالحجلس اما لأنحة قانون المزانية العامة السنوية

ببعساد المذاكرة يعسد نوزيعلائحة الميزانية. فلا يتذاكر عنها المجلس ما لم يمض على توزيم تقرير اللجنة ثمانية ايام على الافل . (١)

للادة ٢٩ \_ نقدم سكر تعر المجاس الى الرئيس تقارير

عن اعمال اللحان الداعية مرتبن على الاقل في كل سنة . وعلى الرئيس ال يأمر بطبع هذهالتقارير وتوزيعهاعلىالنواب

ونشرها فيجريدة الحكومة الرسمية.

المادة ٣٠ ـ تنظر لجنسة العرائض والمراجعات في

الشكاوي المرفوعــة الى المجلس وفقاً

القواعد الدرجة في المادة الآتية.

المادة ٣١\_ بجوز تقديم الشكاوي والعرائض الى

المجلس بعد مراجعات السلطات المختصة وعندعدم ترونجها ماتحتويهمن للطاليب

القانونية على ان تكون العرائض ممضاة من صاحها اومن وكله القانوي ومحتوية المعلومات الكافية عن القضية وعن

عل اقامة المستدعى وشهرته وتـقــدم

لرئيس المجلس وهو محبله ا الى لجنة

(١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

تقرير سكر تبرالمجلس

العسرائض

تقديــــم الشكاوي وتسجيلها .

العرائض والراجعات وبجب ان تسحل هذه العرائني غند ورودها الى اللحنة بسحل خاص يحتوي خلاصتها وتفرق المرائض المحولة الى اللجنة الى صنفين فالصنف الأول: العرائض المفتضى تبليغها احدى الوزارات على سبيل الماومات. والصنف الثماني: العرائض الواجب تدويقها إمام المجلس بعبد اخذ اجوبة الوزارة المختصة ورأى اللحنية فيها ولا تشترط مدة ما العرائض الملغة لاحدى الوزارات على سبيل المعلومات ، لكن العرائض المطاوبة جواب الوزارة عنها يشترط ان لا يتأخر جوابها اكثر من خمسة عشر نوماً .

مدة جواب الوزارة عن

تعليق جدول العرائض

اللدة ٣٢ على اللجنة ان تنظم في كل شهر جدولاً خاصاً تضمنه خلاصة العرائض الحولة اليها وتواريخها وارقامها واسماء اصحابها والماملة الحارية مع القرار الصادر بشأنها من قبلها ويعلق هذا الجدول في بعض

المحلات المناسبة داخل المجلس وللنواب الحق ان يطلبوا وضع اي استدعاء كان موضع المناقشة المام المجلس وسؤال الوزير عنه عند الاقتضاء .

واذا دعي الوزير لاعطاءالايضاح تتسع القواعد المتعلقــة بالسؤال والاستيضاح حسما ورد في هذا النظام .

لجنه الشو ون الداخلية

المادة ٣٣\_ مهمة لجنة الشؤون الداخلية: النظر المعدلة في الشؤون المتعلقة بالامن الداخلي والشرطة والدرك والصحة والادارة المكية والسجون وامور العشائر وفي اللوائح المختصة بهذه الامور . (١)

لجنة الشو<sup>\*</sup>ون **الخارجية** 

المادة ٣٣٠أ\_ مهمة لجنة الشؤون الحارجية ، النظر في الماهدات والاتفاقيات الدولية فيما يخص السياسة الحارجية وفي اللوأمح القانونية المختصة بها . (٢)

اللجنب أالحقسوقيسة

المادة ٣٤ ـ تنظر اللحنة الحقوقية في الامور العدلية المعدلة والشرعية والاوقاف والطيابو وفي كل

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦٠

<sup>(</sup>٢) اخْيُفْت هَذْهُ الْمَادَةُ فَيُّ ذَا لَيْنَانَ ١٩٣٠ . `

ما له مساس بهده الحصوصات وفي اللوائح النقانونية التعلقة بهدذا الامر وكذلك في النظام الداخلي . (١)

لجنسة العكرية

المادة ٣٥ـ تنظر لجنة الامور العسكرية فياقتضيه الدفاع عن البلاد وفيا يخس التحنيد والتشكيلات العسكرية واصلاح الجيش وفي اللوائح المتعلقة بهذه الامور .

لجنسسة الاقتصاد

المادة ٣٦- تنظر لحنة الاحور الاقتصادية في جميخ الاقتراحات واللوائح المتعلقة باصلاحات أموو التجارة والزاعة والمبيطرة والبرق والموادن والاحراش والجريف والمساحة وفي كل ما يؤول الى الصلاح البلادالمادي وعمرانها وفي جميع الملوائح المتعلقة بذلك .

لحسسة المعارف

المادة ٣٧\_ تنظر لجنة المعارف في الامور التهذيبية العامة والحاصة والمؤسسات العلمية وفيا يتعلق بهذه الشؤون من اللوائح.

<sup>(</sup>١) عملت هذه البادة في ١٦ تبوز ١٩٢٨

لجنسسة المسالية

اللحدة ٢٨- تنظر اللحنة المالية في جميع شؤون المعدلة المالية ومسائل الاراضي الاميرية وفيا يؤول الى اصلاح ذلك من التدابير والتوانيين وفي جميع الاقتراحات واللواع النعلقة باصلاحات المالية وفي تدقيق ميزانية الحكومة وابداء الرأي فيا محتويه من النفقات والواردات وتقديم تقرير مسهب تضمنه كل ما ترتيه من الاصلاحات (١)

لجنة تدقيق حسابات الحكومة النهائية . الهائية في التقارير التي يرفعها مرافب الحسابات العمارير التي يرفعها مرافب الحسابات العام الى الحجاس من تتأج شدفيقاته لحسابات الحامة الحامة وتبدي ملحوظاتها الى المجلس حول التقارير المذكورة وتنظر ايضاً في اللوائح القانونية التي ترفعها الحكومة بشأن الهائية بمقتضى المادة

 <sup>(</sup>۱) عدالت مان. البادة، بالتعديل البغرة في ۱۹ ما سر ۱۹۳۷.

(۱۲) من قانون دائرة تدويق الحسابات العامة رقم (۱۷) لسنة ۱۹۲۷ . (۱)

### الباب الخامس

#### اللوائح الفانونية

المادة ٣٩\_ على كل من يقترح من النواب وضع المعدلة (٤٥) من

الفانون الاساسي ان يقدم بذلك تقريراً الى الرئيس يؤيده عشرة من النواب بضمنه اقتراحه والاساب الموجسة له وعلى الرئيس ان يدخل هذا التقرير في منهاج احدى الجلسات القريبة حيث يعرضالتقرير المذكور على المجلسفاذا رفضه لايباد الاقتراح ثانية في الاجماع نفسه واذا قبله يودع الى رئيس الوزراء لاحضار اللائمة القانونية في خلال مدة

اقتراح وضع لائعـــة فانونية ٠

منع اعادة الاقتراح. المرفوض •

<sup>. (</sup>١٤) احدثه هذه المنادة بالتعديل المغرو في ١٤ مايس ١٩٣٧ .

الاجباع ان امكن والا فني اول اجتماع تال. وللمحلس ال محيل التقرر على احدى اللحان للاستنارة بآرام الهافي الرفض أو القبول. اما المذاكرة والتصويت في المجلس فيجرى حولالتقرير نفسه.(١) الله أن المرائح والراسيم المثار اليها في المادة ( ٢٦ ) من القاون الاساس الى العدلة رئيس المجلس من قبل رئيس الوزرآء مصحوبة بمذكرة تنضمن الاسباب الموجة لوضعها . يقرأ الرئيس عنوان

اللائحة او الرسوم بعــد قراء: محضر الجلسة السابقة وقبوله ويسأل رأى المجلس بشأن احالها الىاللجنة المختصة. وتعتبر هــذه الفراءة الفراءة الاولى . ويتقدم الرئيس بطبع المهم من اللوائح والمراسيم حالاً ويوزعها على النواب،

واذا طلب المجلس فرائتهــا على المور

الغراءة الاولى للوائح والمراسيم ٠

حق المجلس في مناقشة اللوائح المهمة فورا .

> عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦ (1)

تـقرا ويتناقش فها . (٢)

عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

المامة ٤١\_ تماشر اللجنة المختصـة بتدقيق اللوائح تدقيسق اللوائسح فسي اللحنة . المحالة اليها من المجلس مع ما يرد عليها

من الاقتراحات بالتديل او الاضافة . ولمكل نائب ان يقترح تعديلات او

اضافة وفلك يتقدم تبقرير الى رئيس المجلس يضمنه الاسباب الموجيــة لذلك

ليحيله الى اللحنة .

المادة ٤٢ \_ محق للوزرآء او من ينوب عنهم من السوزراء ومن ينسوب عنهم في اللجان •

غر اعضاء الحاس الحضور في جلسات اللحان والكلام فيها اثنياء مذاكرات

الله أنح غير أنه لا بجوزلاحد من هؤلاء

ان سوت .

المادة 23 من على اللحنة بعد انتهامها من التدقيق ال تنظيم تقارير اللجان

تحرر تبقررا ضافياً تضم اليه صيغة القانون الذي تشهر بقبوله مع بيات الاسباب الموجبة لذلك وتذكرفيه لمواد الاصلية مع ما ورد عليها من اقتراحات

التعديل والاضافة .

المادة ٤٤ ي عيل الرئيس اللوائح المستعجلة التي للرئيس احالة اللوائح المستعجلة .

قدمت اليه ما بين جلستين الى اللجنة.

المختصة بها على شرط ان يخبر بذلك المجلس في اول جلسة تعقد .

الادة 20\_ اذا اعاد الملك احد القوانين لاستئناف النظر فيه وفقاً للفقرة الثانية من المادة (٦٢) من القانونالاساسي يطبع كتاب الملك الذي يتضمن اسباب الاعادة ويجال الى اللجنة المختصة وذلك اذا لم يقرر المجلس احالته الى لح خنة خاصة .

المادة ٤٦ـــ يقدم تقرير اللجنة الى الرئيس ويوزع على النيواب ويدخــــله في منهاج احدى

الجلسات . المادة ٤٧\_ اذا تأخرت الملائحة فياللجنة فللحكومة

. اذا تأخرت الملائحة في اللجنة فللحكومة او النائب الفترح ان يطلب ادخالها في منهاج المذاكرة رأساً لمتجري عليها المناقشة امام المجلس وعلى اللجنة ان تبين حينشذ الاسباب التي افضت الى التأخير وللمجلس ان يقرر بقاءها في اللجنة او البدء عذا كراتها فوراً.

اعادة اللواثح من قبل الملك .

ادخسال تقارير اللجان في المنهاج •

المذاكرة على الاسس والمبادى.

السذاكرة على المواد

اقتراح التعــديل عنــد القراءة الثانية •

طلب احالة الاقتسراح الى اللجنة ·

المادة ٤٨\_ نبدأ المداكرة في اليوم المعين لمناقشة المدلة تقرير اللجنة في خصوص اللائحة على السيا ومادئها بصورة عامة. وعند

الاكتفاء بذلك يسال الرئيس من المجلس اذاكان يرضب في المباشرة بمذاكرة المواد فاذا رفض ذلك تعمد اللائم.

بَذَاكرة اللائمـة مادة فمادة ويسوت عليها. ولسكل نائب ان يقترح اثناء مذاكرة المواد تعديلات جديدة لميسق

مرفوضة واذا أبدى الموافقة بادر

عرضها على اللحنة واذا طلب احد اعضاء اللجنة المختصة او احد الوزراء يحال هذا الاقتراح الى اللجنة ويؤجل النظر في تلك المادة ويستمر بالمذاكرة على المواد المتعاقسة التي لا مساس لها

بتلك المادة واذا لم يحال الاقتراح الى اللجنة بتناقش فيه فوراً . وتعاداللائخة او بعض ، وادها الى اللجنة بطل من

المقرر او الرئيس مع بيان الأسباب

بدون تصويت الااذا عارض الطلب احد الوزرآء فحينذ يصوت على الطلب . (١)

المادة ٤٩ ـ يصوت على اقـــتراح التعديلات قبل التصويت على متن المادة عند انتهاء

اللياقشة في أية مادة من المواد .

حسدود تسدقيق الاقتراحات الجديدة .

تقديسم التصويت على

التعديل •

المادة ٥٠ ـ تنحصر التدقيقات التي تقوم بها اللجنة يخصوص الاقتراحات الجديدة المحالة اليها من المجلس ضمن نطاق المادة المفترح تعديلها .

مناقشة المواد الموحلة

المادة ٥١\_ يدخل الرئيس تقرير اللحنـــة المختص بالعديلات في مهاج احدى الجلسات و تجري المناقشة على المواد المؤجلة .

القسراءة الثالثـــــة

المادة ٥٢ ــ تنهى القراءة الثانية عندا كال مناقشة المواد وتوضع اللائحة بالمهاج للقراءة المدلة الثالثة على شرط ان لاتكون المدة التي بالتانها القراءة الثانية والماشرة بالفراءة

السدة بين القرائتين

الثالثــة اقل مرن ثلاثة ايام وحينئذ ٍ

(١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

يصوت على مجموع اللائمة بعد قبول كل ماية جرت عليها منافسة أو قدم للمجلس تعديل عها حين تلك القراءة فاذا حسل التصويت سلباً تكون مهنوضة ولا تقدم ثانية في عين الاجباع فاذا قبلت ترسل صورتان مها موقع عليها بخدتم الحجلس وامضاء الرئيس الواحدة الى رئيس مجلس الاعيان والثانية الى رئيس مجلس الوزرآء.

للمجلس ان يحيـــل اللائُّحة الى اللجنة

الحِمْوَوَيَةُ للنظر في سبكها وصيعَهَا قبل التصويت النهائي اذا طلب ذلك احـــد النواب وتحال،مطلقاً اى بدون تصويت

النواب و محال مطلقا اي بدون تصويت. الى اللجنة المذكورة اذا طلب ذلك

رثيس اللجنة المختصة او مقررها ,(١) الله: ٣٣٥ م. ز الكريرة ان تر تر من اللائمة

المادة ٥٣ يجوز للجكومة ان تسيترجع اللائحة المودلة التي قدمتها الى المجلس ما لم تكت وضعت على اقتراح بمقتضى المادة (٤٥)

(١) عدلت هذه اليادة في ١٦ تيهرذ ١٩٢٨

النظر في سبك اللوائح

استرجاع اللبواليسيج

من القانون الاسماسي على ان يكون استرجاع الملائمة بالطريقة المتبعة في تـقديما الى الهراس . (١)

اللوائـــ المعــادة من الاعبان • المادة 02 ــ اذا اعاد مجلس الاعيان لأئمة الى مجلس المعدلة النواب مقرراً تعــديلها او رفضها فبعد

احالتها الىاللحنة المختصة وورودالتقرير مها مدخلها الرئيس في مهاج جلسة مناسة وتجرى المذاكرة فيالمجلس على قرار مجلس الاعبان وبجرى التصويت على الواد المدلة من اللاعمة مادة مادة سلماً اوا بجاباً ثم تر ل ثانية الى الاعيان. واذا اعيدت من الاعيان مرة ثانية للاسباب المذكورة بعين رئيس مجلس النواب بوما لجلسة مشتركة حسب المادة (٦٣) من الفانون الاساسى علىان كون الاجهاع في محل مجلس النواب ويبلغ الكيفية الحارثاسة الاعيان. (٢)

الجلسة المشتركة

- (١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦
- (٢) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

المادة ٥٥ تجري المذاكرة على مواد اللائحـة

المنذاكرة والتصويت على المعاهدات ·

المتضمنة طلب تصديق العاهدات مادة مادة وبعد انتهاء المناقشة عن مواد المعاهدة يصوت عـل مجموع محتوياتها

( بالرفض ) او (القبول) او (التأحيل).

المــذاكرة والتصويت على المقاولات •

المادة ٥٦ ـ تتبع القاعدة المذكورة في المادة السابقة

عند اجراء المذاكرة والتصويت فيا يتعلق بالمقاولات التي تعقدها الحكومة

. معلقة على تصديق مجلس النواب وققاً

للمادة (٩٤) من القانون الاساسي .

الاخرى .

المادة ٥٨\_ اذا حل المجلس اوانهت دورنه الانتخابية

فتمتبر حميـــع اللوآع التي لم يبت فيها

مهملة ولا ينظر المجلس الجديد فيها الا بعد تقديمها اليه مجدداً .

ان اللوائح التي قبلهـا المجلس السابق وارسلها الى الاعيان واعيدت من قبله اللوائــــ المعـــادة من الاعيان بعد الحل ·

اهمال اللوائح بعد حل المجلس او انتهــــاء

مناقشة مسواد النظمام

دورته ۰

الداخلي .

للتعديل بنظر المجلس ألجديد فيها .

المادة ٥٩ \_ مجوز لرئيس المجلس احالة التقارير التي نظمتها لجان المجلس السابق واعتسرت مهملة سب حله أو ختام دورته الانتخاسة إلى اللحال الحدمدة اذا طلب ذلك منه عشرة نواب وللحان قبولما عناً او تعديلها او رفضها .

المادة ٧٠ ـ لا تشمل احكام المادة (٥٨) من هذا النظام الراسيم التي نظر فها المجلس السابق ويستمر الحجلس الجديدفي الت فها من النقطة التي تركها فها المجلس السابق.

المادة ٦١ ـ يازم أن تعرض على المجلس جميم الاقتراحات التي يتقدم بها النواب لاجل التصويت عليها عندالمذاكرة بالموضوع الدي تعلق به .

المراسيم المتخلفة

تقارير اللجان المهملة

عرض الاقتراحات على · المجلس

#### الباب السادس

#### كيفية انعقاد الجلسات

افتتاح الجلسة وفراءة الاوراق ·

المادة ٦٢ ـ يرتقي الرئيس كرسي الوئاسة في الساعة المعينة في المراج ويفتح الجلسة ويوعز لاحد الكتاب بقراءة خلاصة محضر الجلسة السابقة وبعدان يتحقق نصاب الاجهاع وهو وجود أكثر من نصف الاعضاء المرتب بواحمه يممد المجلس بالمعلومات اللازمة عورالاوراق الواردة ليتخذ بشأنها مايرتئيه ويعد الانتهاء من ذلك تبدأ المذاكرة في المسائل الداخلة في المنهاج على الترتيب ولا يجوز تقديم مسألة اخرى في المذاكرة ما لم يصدر المحاسن قراراً خاصاً مذلك واذا لم يتحقق نصاب الاجتماع يفرأ الكاتب اسماء الحاضرين من النواب ويفض الرئيس الجلسة بعد أن يعين يوم الاجتماع وفي هذا الاجماع ينظر في منهاج الجلسةغير

مراعاة ترتيب المنهاج

فض الجلسة وتا جيلها

المنعقدة بسبب عدم تحقى النصاب. الما أذا احلى الرئيس حصول الاكثرية بعد برهة قصيرة فله حيثة أن يؤجل الجلسة مدة مناسمة في الدوم المذكور وتتبع الاحكام المحررة في هدده المادة كلا وجدفي الفاءالمذاكرات عددالاعضاء الحاض بن دون النصاب الفانوني.

المادة ٦٣ ــ تقرأ خلاصة محضر الجلسة الاخيرةمن المعدلة الاحماع قبل ختام الحلسة .

يوقع على محضوكل جلسة من يرأسبا ويشاركه في هذا التنوقيح احدكتاب الحجلس الذي حضوها وذلك بعد قبول خلاصة المحضر من جانب المجلس. (1)

المادة ٦٤ ـ تجري اللذاكرة في المجلس عاناً ولا المعدلة تكون سريةالا اذا طلب ذلك بمقتضى المادة (٥٧) مرني القانون الاسماسي وعندنذ يأمر الرئيس باخدلاء المجلس من الخاضرين غسر النواب والاعيان

قسراءة خلاصة معضر الجلمة الاخيرة ·

توقيسح المحاضر

المسذاكرات السبرية

ضبط معاضر الجلسات السرية •

آخرها ويحفظ من قبل الرئيس في مكان امين . وعند ما يتمرر الهاء هذه المذاكرة تعود الجلسة العلنية . (١) للادة ٥٠ ـ يجتمع المجلس في الايام والاوقات التي المعدلة . في المن تعين بقرار منه وعلى الرئيس

والوزرآء ويبدأ بالمذاكرة ويقوم كاتبا

المحلس نضبط محضر الجلسة ويقرأفي

تعيين يوم الاجتمــاع والمنهاج ·

المادة ٦٠ ـ بجتمع المجلس في الايام والاوقات التي المعدلة . يجب ان تعين بقرار منه وعلى الرئيس قبل انفضاض الجلسة الآيةويعما بقرارة للمحالمة الآيةويعما بقرارة في هذا الشأن . وللرئيس ان يدعو المجلس للاجهاع ما بين الجلسين اذا مست الحاجة لذلك . (٢)

حق الكلام في المجلس

المادة ــ ٦٦ ليس النائب ان يتكلم في مسألة ما قبل ان يسجل اسمه عند الكاتب او يستأذن الرئيس اثناء الجلسة فيحسل منه على اذت خاص ويعطى حق الكلام في المجلس حسب ترتيب الطلب الواقع من

(٢) فعدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

(٢) رعدله جنوه إلمادة في ٧٠ نيسان ١٩٣٦

النواب واذا وقف اثنان او اكثرمن النواب بقصد التكلم المرثيس أن يعبن الذي ينكلم قـــل الآخر . اما الوزراء او من ينوب عهم من كمار الوظفين وكذلك رؤساء اللحان والمقررون فلهم ان يتكلموا نرجحاً اذا طلبــوا ذلك من الرئيس.

حق الرجعان فيالكلام

تحديد مدة المسذاكرة

المادة ٦٧ \_ المجلس ان يحدد مدة المذاكرة فياي موضوع كان . وللرئيس ( نقر ار مين المجلس) ان يؤذن بالكلام مناوية بان واحد من المائدين وآخر من المعارضين وهلم جراحتي يقررالا كتفاء بالمذاكرة.

الخط\_\_ابة حسدود الغطسابة

موقف الخطيب

الخسروج عن الصدد

المادة ٦٨ ـ لمن يريد الحطابة من النواب ان بتكلم فائمًا موجيـــاً كلامه إلى المجلس او إلى الرئيس. وان لا يخر جمن الصدد وان لا يطيل خطته اكثر من الوقت المحدود والالا يخوض بخطابهالمواضيع التي قد انهت المناقشة فيها في المجلس

قبل ذلك.وللرئيس ان يقاطع الخطيب

اخطـــار الخطيب

المنبيع عن السكلام

سدة قسراءة الخطسبة

حياد الرئيس·اشتراك في المذاكرات ·

اشتراك الكتيساب في المذاكرات

الخارج عنالصدد ويدعوهالىالرجوع اليه .

وأذا استمرالخطيب على عمله هذابالرغ من اخطار الرئيس له مرتين يسوغ للرئيس أن يقترح على المجلس منعهعن الكلام في ذلك الوضوع اوفي الكالجلسة. وبجوز النائب أن يقرأ خطبته على شرط أن لا تتجاوز مدة القراءة ربع ساعة.

المادة ٦٩ ـ لا يجوز المرئيس ان يشعر المجلس بميله عندمايضع المسائل في التصويت. واذا اراد الاشتراك في الملذاكر اتعليه ان يتركي رجع الرئاسة ويترأس احد نائبيه ولا يرجع الرئيس الى موقع الرئاسة الا بعد صدور قرار في الموضوع وتستة في من ذلك المسائل التي تتولد من تطبيق النظام الداخلي وإذا اراد احد كتاب الحلس الاشتراك في الإدار كرات فعليه ان يطلب الاذن من المرئيس ويترك موقع المركبابة ولايرجع اليه الإيس ويترك موقع المركبابة ولايرجع الحيوار القرار من الحاس

يشأن الوضوع .

يس كرامة النسائب · التعرض للشخصيات · المادة ٧٠ ـ لا مجوز فطع كلام الخطيب رمس كرامته باية صورة كانت . ولا يجـوز التعرض الشخصيات قطعاً ولا الاخـلال بانتظام المذاكرات. واذا حصلت ضوضا في المجلس ولم يتمكن الرئيس من اعادة النظام يقرع

وظيفة الرئيس لسدى الضوضاء • ولم يتمكن الرئيس من اعادة النظام يقرع الجرس او ينتصب واقفاً وان استمرت الضوضاء يندر المجلس بتعطيل المذاكرة وانت لم يفد ذلك يعطل الجلسة مدة مناسبة حتى اذاانهت الضوصاء استؤنفت الجلسة واذا تكررت الضوضاء في الجلسة الذكورة ايضاً الجلم الموم آخروا نهاها.

وطيفة الرئيس عسد التمرد · واذا حسل تمرد في الحضوع لمقررات المجلس او تبليفات الرئيس في هـذا الحصوص فلرئيس ان يأمر باحضار الفوة حسب احكام هذا النظام .

دفاع النا**ئب عن كرامته** 

المادة ٧١ ـ يحتى لكل نائب مست كرامت اثناء المذاكرات ان يدافع عن نفسه ويعطى الكلام ترجيحاً على غيره وللرئيس ان يؤجل هذا الدفاع الى نهاية الجلسة .

دعوة النــــــائب الى السكينة ·

الردع وتطبيق العقوبة

طلب الاكتفــــاء بالمذاكرات •

.معارضة الاكتفساء بالمذاكرة •

تقديم التقارير المتعلقة بالمنهــــاج والنظـــام الداخلي ٠

المادة ٧٧ \_ للرئيس ان يدعو كل نائب الى النزام السكينة والهدوء وان يطلب الى من يس كرامة المجلس او احد النواب ان يرمدع عن ذلك او يسترجع اي كلام ابدامهن هذاالقبيل. وعندالاصرارعلى التمرد تنفذ عليه احكام المادة (٧٠) من هذا النظام بقرار من المجلس .

المادة ٧٣ ـ لكل نائب ان يطلب من المجلس الاكتفاء بالمذاكرة في الموضوع المتناقش فيه بعد نضوجه . وعند وقوع طلب من هذا القبيل اذا وجد من يعارضه يسمح بالكلام لمعارض واحد ثم يوضع طلب

الاستمرار في المناقشة يعمل بموجبهوالا يعلن الرئيس ختامالمذاكرة. ولايسمح بعد ذلك بالكلام لاحــد الا من اراد

الاكتفاء في التصويت فأذا تفرر

التكام بشأن شكلالتصوبت .

تتلى التقاريرالمتعلقة بفقراتالمهاجولزوم رعاية مواد النظبام إلداخيلي ويصوت التصويت عنـــد تنسوع المطاليب في المادة · عليها قبل المذاكرة بالموضوع الاصلي . المادة ٧٤ ـ اذا اشتملت مادةماعلى مطالب متفرقة وطلب التصويت على كل مطلب مهاعلى حدة فعلى الرئيس تنفيذ هذا الطلب .

# الباب السابع

النصويت

للرئيس مبوت الترجيح

المادة ٧٠ \_ تصدر القرارات بالاكثرية المطلقة من الحاضرين ما لم ينصالفانون على خلاف ذلك واذا تساوت الآراء فللرئيس اذ ذلك صوت الترجيح .

النصساب وتا ُجيــل التصويت · المادة ٧٦ ـ لا يشرع بالتصويت الا عند وجود النصاب. يثبت النصاب الرئيس والكاتبان واذا اختلفوا يحصى عدد الاعضاءواذا تبين عدم وجود النصاب ولم يمكن اكماله يؤجل التصويت على الموضوع الى المجلسة الآتية .

أعلان نتيجــة التصويت .

المادة ٧٧ \_ يعلن الرئيس نتيجة التصويت الابجابي بكلمة (فيل)والسلمي بكلمة (لميقبل). كيفيـة ابداء الـــرامي المادة ٧٨ ــ يبدي النائب رأيه بنفسه اما بالقبول او بعدم القبول .

بعدم المبوق . المسواع التصسويت المادة ٧٩ يكون التصويت في المجلس على ثلاثة الواع : النوع الاول التصويت بالاشارة والثاني بطريقة تعيدين الاسماء والثالث بالرأي الخيق .

التصويت بالانسادة المادة ٨٠ التصويت بالاشارة :هو أن يرفع النائب يده وهو جالس أو ينتصب قأمًا حيث يتمكن الرئيس من احصاء الآراء وجمعاً .

التصويت بتعيين الاسماء

المادة ٨١ ـ التصويت بطريقة تعيين الاسماء المعدلة يكون على وجهين (الاول) هو ان يقرأ احدالكاتبين اسماء التوابعلى رتيب الحروف الهجائية بعد ما يقترع الاسم الذي ببدأ بالتصويت فيستوي الدائب وافعاً عند قراءة اسمه. ويبدي رأيه علنا و تقريراً بالقبول او عندهمه ويسجل الكاتب الآراء الموافقة بتحرير الشاؤة (الحاتب الآراء الموافقة بتحرير الشاؤة (الحرير) والمخالف بالقارة (العراد)

حداء اسمالنائب ُم تصنف الآراءبتعداد الاشارات الزائدة والناقصة ويعلن الرئيس

نتيخة التصويت كما يلي : -

عدد الصوتين : . . .

عدد المرافقان : . . .

عدد الخالفين: . . .

(الوجه اثناني) هو ان يضع النائب بنفسه على أر تلاوة اسمه في الصندوق الموضوع المام الرئيس المعد لاحصاء الآراء ورقة طبع عليها اسمه بيضاء للقبول او حمراء لعدمه وعند خسام التضويت يفتح الصندوق و محصى الاوراق الموجودة فيه ويعلن الرئيس النتيجة . كما صرح في المقرة الاولى من هذه المادة . (١)

لتصـــويت الخفـــي

المادة ۸۲ ـ التصويت الخني . هو ال يعطى كل المغذلة ناثب كرتين احداهما ( بيضاء ) للقبول والاخرى (سؤداء) لعدمه ويوضع المام الرئيس صندوقان لكل واحد فتحة

<sup>(</sup>١) عدلت خده المادة في ٩ آب ١٩٢٨

صغيرة ويكتب على الواحد منهما (التصويت) وعلى الآخر (التطبيق) والنائب الذي يتلى اسمه يضع بنفسه الكرة ويلقي الاخرى في صندوق (التطبيق) مم يفتح الصندوقان و محصى الكرات البيضاء والسوداء الموجودة في صندوق التطبيق (التصويت) اولاً وصندوق التطبيق ثانياً وتعلن التيجة كما صرح في المادة السابقة . (١)

الاشتبساء في التصويت

المادة ٨٣ ــ بجري التصويت بالاشارة في جميع الامور ما لم يقرر المجلس او يعين هذا النظام خلافه. يتبت الرئيس مع الكانيين نتيجة التصويت بالاشارة و اذالم يحصل الاتفاق بينهم او اشتبهو ابتحقيق الاكثرية يرجع الى التصويت بالفيام و اذا تكرر الاشتباه او الاختلاف مع ذلك وجب الرجوع الى التصويت بطريقة تعيين الاسماء.

<sup>(</sup>۱) عدلت هذه المادة في ۹ آب ۱۹۲۸

متى يجري التصــويت بتعيين الاسماء •

إللادة ٨٤ ـ يجرى التصويت بطريقة تعيين الاسماء (اولاً) عندحصول الاشتياه والاختلاف كما ورد في المادة السابقة (ثانياً) عند التصويت على قانون الميزانية العامة الموقتة والسنوبة ومنزانية الارقاف الموقتة والسنوية اوفي اللوائم اليي تتضمن وضع ضرائب جديدة او الغاء ضرائب او تزييد ضرائب او تنقيصها ( ثالثاً ) عند التصويت على اللواكم التعلقة بتصديق الماهدات والاتفاقيات (رابعاً) اذا طلساجراءذلك خمسةمن النواب على الافل . (١)

العدلة

متى يجرى التصمويت الخفي •

نشم اسساء طالبي التصويت ٠ المادة ٨٥ ـ بجري السويت الحني ( اولاً ) بشأن الثقة بالوزارة ( ثانياً) عند المذاكرةفي مضابط النواب الملولة ( ثالثاً ) اذاطلب اجراء ذلك تحريراً خمسة من النواب. المادة ٨٦ \_ تعلق في الجريدة الرسميــة اسماء الذين

(١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

طلبوا التصويت بطريقة تعيين الاسماء

او بالطريقة الخفية .

منسم التكلم خسلال التمويت •

المادة ٨٧ ــ لا بجوز التكلم حلال التمويت .'

#### الباب الثامن

المذاكرات الستعجلة

طلب الاستعجال وميعاده

المادة ٨٨ ـ يحق لكل وزير او نائبان يطلب من المجلس اعطاء القرار باجراء المذاكرة المستعجلة باي لائحة كانت وذلك الماخلال قرامتها الاولى والما بعد رجوعها من اللجنة وقبل الشروع بقراءتها الثانية ويجوز إيضاً اجراء المذاكرة فوراً بدون المائة اللائحة اذا قرر المجلس ذلك كما ورد في المادة (٤٠) من هذا النظام ولا مجوز طلب الاستعجال بعد الدء القراءة الثانية .

كيفية طلب الاستعجال

المادة ٨٩ \_ يجب ان يكون طلب الاستعجال المدلة محريراً وعلى طالب الاستعجال ان نشرح موحات الطلب كتابة اوشفاها

كى بضعه الزئيس التصويت لاجل قموله او رده ندون مناقشة عليه .

يجب توزيـم نــخ اللائحة على النواب علىكل عال وتدعى اللجنة المحتصةقيل الماشرةُ بالمذاكرة اذا اسكن .(١)

المادة ٩٠ \_ يصوت على اللائمـــة التي ورر المجلس

استعجالها نهائياً عند ختام القراءة الثانية.

التصحيح والتنقيم

التصويت النهائى على

اللوائح المستعجلة .

المادة ٩١ ــ اذا رجــد لزوم لننقيــــ الــــلاُمحـــة او تصحيحها تودع الى اللجنمة المختصمة لاجراء ذُلك قبل وضعتنا نهائيناً في التصويت واذا وفمطلب اجراءالتنقيح والتصحيح من جانب رئيس اللجنية المختصة اومقررها فيصبحابداعاللانحة لها ضرورياًويجري التنقيسة والتصحيح في اللحنة بدون تأخسر ولا يتسذاكر المجلس في غير الننقيدت والنصحيحات عند اعادة اللائحة له من اللجنة .

<sup>(</sup>١) عدلت هذه البادة في ١٦ تبوز ١٩٢٨

طلب نشــر اللوائـــح الــستعجلة .

اللادة ٩٣ ـ اذا تقدم احد النواب بتقرير يطلب فيه المعدلة نشر لائحة بصورة مستعجلة كا ورد في الفقرة الثانية من المادة ( ٦٣ ) من القانون الاسامي وذلك بعد التصويت عليها نهائباً يسأل الرئيس المجلس عن هذا الطلب . (١)

الملاكرات المستعجلة

المادة ٩٣ ــ تجري المذاكرات عن قانون اليزانيـة والراسيمواللوائحالماليةوالحسابالقطعي بصورة مستعجلة .

## الباب التاسع

مذاكرات الميزانية

السذاكرةوالتمسويت على لاثعسة قانسون الميزانية وجداولها •

المادة ٩٤ \_ تجري المذاكرات في الجداول الملحقة بفانون الميزانية بحضور اعضاء الحكومة ويصوت عليها فصلاً فعلاً واما قانون الميزانية فيصوت عليه مادة مادة ثم يصوت على حجوعه .

(١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

الاقتراحات الممنوع التصويت عليها قبسل احالتها الى اللجنة المالية .

المادة ٩٠ ـ لا يوضع في التصويت اي اقتراح يؤدي المعدلة الى تزييد في المصارف او تنقيص في الواردات قبل احالته الى اللحنة المالية وسؤال رأم الشأه . (١)

## الباب العاشر

مذاكرات المراسيم

كيفية ارسال المراسيم

المادة ٩٦ ـ ترسل المراسيم النصوص عليها في الفقرة المعدلة الثالثة من المادة ٢٦من القانون الاساب الى رئيس المجلس من قبل رئيس الوزراء مصحوبة بمـذكرة تتضمن الاسباب الموجبة المراسيم مع مذكر ان الاسباب الموجبة وتوزع على النواب حين اجتماع المجلس النيابي. وتحال على المدجنة المختصة بالطريقة التي تحال فيها اللوائح القانونية . وبعد ورود تقارير اللجنة عنها يدخلها الرئيس في منهاج اقرب حلسة ويتذاكر المجلس

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

عليها ويصوت على الصيغة المقترحة من قبل اللجنة لرفضها او تصديقها .(١)

نشسر قائسة المراسيم

المادة ٩٧ ـ ينشر الرئيس قائمة جميع المراسيم في جريدة الحكومة الرسمية في ابتداءكل اجتماع . ان المراسيم التي لم يتمكن المجلس ان يبت بها خلال مدة الاجتماع يبادر بالمداكرة عليها في الاجتماع التالي مقدمة على جميع اللوائح القانونية ويستثنى من ذلك اللوائح التي يقرر المجلس الها من ذلك اللوائح التي يقرر المجلس الها

تقديم المذاكرة على المراسيم ·

المادة ٩٨ ــ اذا قرر المجلس تصديق احد المراسيم قيقتضي ان يتضمن قرارهعددالرسوم

مستبعجلة .

وتاريخه ومضمونهوعند تصديق مجلس الاعيان لهذا للرسوم تعلن الحكومة

الكيفية في الجريدة الرسمية .

والمراسيم التي لايصدق عليها مجلساالنواب والاعيان تلفى احكامها من تار. نح نشر كينية عدمالتصديق في الجريدة الرسمية .

(١) عنات عنه المادة في لا فيسان ١٩٣٦

كيفية تصديق المراسيم وتعديلها • واذا اراد المجلس تعديل احد المراسيم فله ان يسن لائجة تنضمن الناءالمرسوم والتعديلات المقررة وتبقى احكامالمرسوم الإصلي مرعية حتى تطبيق احكامالقا ون المجدل .

المسراسيسم المعسدلة للمراسيم • المادة ٩٩ م. تعرض المراسيم التي تتضمن تعديل احكام بمضالمراسيماو رفعها على المجلس باول احتاعه للت فيها .

# الباب الحادي عشر

وظائف ديوان الرئاسة

وظائف السرئيس

المادة ١٠٠- يفتح الرئيس جلسات المجلس ويرأسها ويؤجلها وفقر عبة المجلس ويدير المذكرات ويحافظ على انتظامها ويضع المسائل في التصويت ويملن نتأجها ويمثل المجلس في جميع صلات مع الحارج ويرأس ديوان الرئاسة ويشرف على معاملات اللجان بصورة عامة ويقوم بكل ما يتعلق اللجان بصورة عامة ويقوم بكل ما يتعلق

بالمجلس من الاحمال الاداربة ويتخذ التدايير اللازمة لحفظ الامن والنظام داخل المجلس وينصب موظني المجلس ويعزلهم بعد استشارة ديوان الرئاسة ويطبق مواد النظام الداخلي .

وظلاف النائين المادة ١٠١ يقوم نائبا الرئيس بوظائف الرئيس عد غيبو بته و يتقدم النائب الاول على الثاني واذا غاب النائب الاول او لم يرد الترأس تكون الرئاسة للنائب الثاني ويشتركان في القيام بالوظائف المعينة لديوان الرئاسة بصفتهما عضو من فيه .

وظائف السكاتبين المادة ١٠٠ يتولى كاتباالحجلس تحرير محاضر الجلسات وطبعها وقراءة الاوراق وامضاء المحاضر ويقيدان قبل الجلسة وفي انتهائها اسم من يريد التكلم من الذواب ويثبتان النصاب والآراء بالاتفاق مع الرئيس ويشتركان في وظائف ديوان الرئاسة بصفتهما عضوين فيه وعند غياب احدهما عن الجلسة يجوز الرئيس ان يستدعى احد النواب للقيام بوظيفة الكُلَّتابة .

وظائف ديوان الرئامة

المدلة النظام وجميع الاعمال المذكورة فيه ويداحظام وجميع الاعمال المذكورة فيه ويداحظ تنظيم محساضر الجلسات واستخدام موظيني المجلس وترفيمهم وتأديهه ويقررمايراه لازمامن الترتيبات والاصلاحات المتعلقة ببناية المجلس النيابي وينظر في طلب الاجازات من قدل النواب . ويبت في امر تنظيم شرطة الحرس الحاص بالمجلس . (١)

حسم المواد المتعلقة بالمجلسين · المأدة ١٠٤ اذا التضى حسم بعض الامورالتي تتعلق عجلس الاعيان والنواب بصورة مشتركة يوفدكل من الديوانين وفداً لحل هذه الامور وحسمها على ال يعرض هذا الحل والحسم على كل من الديوانين التصديق على .

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٧ نيسان ١٩٣٦

## الباب الثابي عشر

#### السؤال والاستيضاح

توجيـــه الســو'ال والاستيضاح ·

المادة ١٠٥ ـ يستعمل النواب حقوقهم المذكورة في المادة (٥٤) من القاول الاساميوذلك اما بالمدؤال وهوطلب معلومات عامة عن مسألة ما مع مراعاة الايجاز والتصريخ واما بالاستيضاح وهو طلب الايضاحات الشافية ومناقشة الحساب عن مسألة هامة تتعلق بحسؤلية الوزيراوالحكومة.

شكل السموال

اللادة ١٠٦٠ يكون السؤال بتحرير يعطيه النائب الى المعدلة الرئيس يتضمن اسم الوزير و نص السؤال الذي يود القاءه عليه يقتضي ال يصرح بالسؤال اله هل يريد السائل الجواب تقريراً امام المجلس او عمريراً ينشر بهاية عضر الجلسة . (١)

السوال الشفهي

<sup>(</sup>۱) عدلت هذه المادة في ۱۹۲۹ مارت ۱۹۲۹

المجلس و يدخله في مهاج جلسة تعقد بعد (^) ايام من تاريخ توجيهه و يجوز تقصير هذه المدة بناءً على موافقة الوزير او قرار الحجلس بازوم الاستعجال .

السواال التحسريري

المادة ١٠٨ يعطى الجواب على السؤال التحريري الجواب الى الرئيس من قبل الوزير المسؤول وينشر مع السؤال في محضر المذاكرات ويتلى على المجلس اذا شاء ذاك .

جــواب الــوزير على الــوُ ال · الادة ١٠٩ عن الرئيس للكتاب بقراءةالسؤال الشفي الجواب فحيب الوزير او من ينوب عنه لمه وللنائب السائل بعدذلك ال يرد استلة لتوضيح النقاط الواردة في جواب الوزير الو من ينوب عهملى ال تكون تلك الاستلة نشئة عن الجواب وله الت يبدي ما عنده من الملاحظات عقب حواب الوزير على ال تريد مدة هذه الملاحظات على الجنس دقائة .

حقموق السائل وممدة ملاحظاته ٠

حقوق المسورُول في الحواب ·

للمدلة اليه بداعي كتان الامر رعاية للمصلحة العامة و محق له ايضاً ان مجيب على السؤال السائل السائل المسلحة والتعدل السائل عن وجيهه اوغاب عن الجلسة واذا غاب السائل يهمل سؤاله وعند غياب المسؤول يؤجل السؤال اما اذا قدم السائل عند غيابه طلاً عمر برماً شأن تأحيل سؤاله الما المائل عند

المادة • ١١ \_ يحق للوزيران لا يرد على السؤ ال الموحه

اهمــــال الاسئلــة او تا جيلها ٠

مدة أجوبة الاسئلة

المادة ١١١ـ اذا مضت نصف ساعة على فتح الجلسة ولم تنته إجوبة الاسئلة الداخلة في المهاج يجوز الرئيس أن يؤجل الباقي منها الى جلسة آتية على أن يبدأبها ترجيحاً على غيرها من مواد المهاج .

فيؤحل . (١)

حسق البعكسومة فييي الاجوية ،

المادة ١٢ سي محق للحكومة اب تجيب على وال المادة المستحجلة تقديماً على

<sup>(</sup>١) عدلت هذه المادة في ٩ آب ١٩٢٨

نتيجة السواال وجوابه

الاسئلة خسلال مذاكرة الميزانية واللوائح . المادة ١٣ ا\_ لا تجري مذاكرة في المجلس ولانصويت ما تتسمة الشمال مدال

على نتيجة السؤال وجوابه .

المادة ١٤ ١ - ليكل نائب ان يوجه الى كل وزير ما يربده من الاسئلة اثباء المذاكرة حول خطاب العرش والمهاج الوزاري ومبادي الميزانية العمامة واسمها . وليس له ان يورد اسئلة تخرج عن مواضيع فصول الميزانية واللوائح الفانونية الموضوعة على بساط البحث اثناء النظر فيها وتستشى هذه الاسئلة من الشروط والفيود

الواردة في المادة السابقة . (١)

كيفية الاستيضاح

المادة 10 سعلى النائب الستوضح ان يرفع تقريراً لوئيس المجلس يضمنه الاسباب الوجبة وعلى الرئيس ان يعرض هذا التقرير على المجلس في اول جلسة يعقدها ولا تجري مناقشة على الوضوع الستوضح عنه بل يطلب من المجلس ان يديراً به في قبول الاستيضاح او عدم قبوله فاذا

قبل التقرير يعسين المجلس جلسة تعقد المناقشة فيه بعد مرور ( A ) ايام الا اذا وافق الوزير على تقصيرها او قرر المجلس استعجال المناقشة .

يلغ الوزير السؤول صمورة التقرير المذكور ويطلب منه الحضور فيالوقت المعن

> المناقشة بشساً ن الاستيضاح .

الادة ١٩٦٠ ـ تستوضح المسئلة من الوزير المسؤولاو من ينوب عنه من كار الوظفين عند حضوره و بعدالانتهاء من اعطاء الجواب على المستوضح ال يتكلم ويرد على الجواب قبل كل احدثم يعقه في الجواب قبل كل احدثم يعقه في وبعد انتهاء المناقشة يسأل الرئيس اذا وكان يرعفي المجلس بالايضاحات المقدمة الوكان يرعفي الاقتراع بالثقة فان قرر الاقتراع بالثقة في المحقويت الحقياذا المتحقوية الموتراع بالثقة يبدأ بالتضويت الحقياذا المؤتراع على الموتراع الموتراع الموتراع الموتراع الموتراع حسب المادة

الاقتـــراع بالثقـــة وتأحمله · (٣٦٠) من القانون الاسامي وحينه يؤجل الاقتراع وفي اليومالمين للاقتراع في اليومالمين المادة يجري التصويت ويعمل بمقتضى المادة كورة من القانون الاسامي

## الباب الثالث عشر

التدابير الانضباطية

انسواع التسدابير

المَادة ١٧ ١\_ التدابير التي تتخذ ضد المائب ثلاثة :

(١١) الاخطار

(٢) اللوم.

. (٣) الاخزاج الموقت

ويجب ان يدون في محضر الجسلسات

كل ما يقرر وينفذ من هذه التدابير .

الماهة ١٨ ١\_ الاخطار هو الفات الرئيس نظر النائب

لكل عمل يأثيه بصورة تخالف احكام هذا النظامومنعه من ذلك وهذا بجري من قبل الرئيس وحدة وللرئيس ايضاً ان يخطر النواب بعدم ترك الجلسة عند

الاخطـــار

النصويت وعندما مجسدات نصاب الاجماع بختل بخروجهم .

المادة١٩ اـــاللومهو تقييسح عمل الذئب علناً وذلك

عند اصرارالنائب على عمل عل بنظام المجلس بصورة مكررة توحب الاعتقاد

بعدم تأثير الاخطار الموجمه اليه سابقا

بقصد التمردوعدمالحضوع لاحكامهذا النظام وعند حدوث امركبذا يقترح

الرئدس أو احد النواب على الحملس أن

يقرر ذلك فوراً مدون مناقشة ولدى

التقرير يوحه الرئيس اللوم الى النائب

على ما اتاه من الاعمال علناً ويأمره بالخروج موالجلسة وعنعهمو الاشتراك

بجلسات الحيلس في ذلك اليوم .

المادة ١٢٠ـ الاخراج هو حرمان الناثب موقتاًمن

الاشتراك بجلسات الحلس وتنفيذ هذه

العقوية في الاجوال الآتية :

(أ ) اهانة النائب رفقاء، بالنول او بالفعل.

(ب) حث الحضار أو رفقائه النساء الذاكرة

على التمرد والبهبيان.

اللسسوم

الاخسسراج

- (ج) اهمامة النوابكلاً او بعضاً او رئيس المجلس او الوزراء او مندو بيهم
- (د) اهانة الحضرة الملكية او الاسرة المالكة أو رؤساء الحكومات الاجنبية المتحابة وممثليهم او هيئة الاعيان .

وعند حدوث امر كهذا يقتر ح الرئيس او احد النوات تقرر العقوبة المذكورة اعلاه . فاذا ايد الحجلس ذلك يأمر الرئيس النائب ان يترك الجلسة وهذه العقوبة تستازم حرمات النائب من الاشتراك في الجلسات مدة الاجتاع غير انه يجوز المجلس ان يقرر رفع هذه العقوبة عن النائب اي وقت شاء والرئيس يأذن له حين في الجلسات .

للادة ١٢١هـ عقوبة الاخراج لا تمنع النائب عن الحضور والاشتراك بمذاكرات الشعب واللحان للنتسب الهيا .

حضور اللجان من قبل الناش المخرج ·

النسسائب المادة ١٢٢هـ اذا تنيب النائب عن الجلسات العامة او المعدلة في اللحال في اوقاتها المعينــة ازيد من ثلاث مرات في الشهر بلا عذر شرعي

يقطع منه قسط الايام الـتي تغيب فيها ويجوز للرئيس نفسه منح اذن مدة لا تتحساوز ثلانة ايام ويجوز منح عشرة ايام بقرار من ديوان الرئاــة واخــار المجلس بالاذن ويجب استحصال موافقة المجلس بعد بيان رأي الديوان في منح

مدة اكثر من ذلك (١) .

## الباب الرابع عشر

التحقيقات النيابية

المادة ١٢٣\_ للمحلس عندالا قتضاء أن يأمر بالتحقيق النيابي ويعنن للقيام به لجنسة لا يقسل عددها عن الخسة ولا نزيد عن الخسة عشر اذا تحقق وقوع حوادت سياسية ُ هَامَةُ أَوْ أَعْمَالُ الدَّارِيَّةِ تَعْرِضُ حَالَةُ البَّلَادِ

<sup>(</sup>١) عدلت هذه النادة في ١٦ تموز ١٩٢٨

الاقتصادية والسياسية الى خطر اوتخل بسلامة الأنتخابات أو محرية الافراد .

المادة ١٢٤ ــ عند ما تنهي اللحنة من التحقى الوكل

عند ما تنهي اللجنة من التحقى الوكل البها ترفع تقريراً المجلس تضمنه اراءها ونتائج التحقيق الذي المهته وعلى الرئيس ان يطلع الحاس على هذا التقرير باول جلسة وفي اليسوم المعسين للمن قشة في التقرير المسذكور تجري المداولة في الموض وع ويقرر المحلس ما يراه من التداير

الاتهــــام

المادة ١٢٥ - اذا طلب احد النواب اتهام نائب او وزير او اقترح ذلك احد الوزراءضد احد النواب عليه ان يرفع تقريراً ضافاً الى رئيس المجلس يضمنه الاسباب الموجبة لذلك وهو يعين يوم المذاكرة ولدى عرضه على المجلس اذا فررقبوله بالاكثرية المطلقة تؤلف لجنة خاصة لا يقل عدد اعضائها عن الجسة ولا يزيد عرف الحسة عشر و تساط بها

لحنة التحقيقات

القضية لتقوم باجراء التحقيقات وجمع الدلائل شمتبدي رأيها ونقر يرترضه الى المجلس قراراً المسلم المجلس قراراً الاتهام يعمل بمقتضى المادة ( ٨٢ )من القانون الاسامى .

سنفيذ النظام الداخلي المادة ١٢٦ مطبق هذا النظام الداخلي اعتباراً من ١ تشرين الثاني ١٩٢٥ .

